

FAC-SIMILE DI DOMANDA PER L' ISCRIZIONE ALL'ALBO
DEI CONSULENTI TECNICI D' UFFICIO O DEI PERITI
DEL TRIBUNALE DI PINEROLO

BOLLO
Euro 14,62

Al Sig. Presidente
del tribunale di Pinerolo

Il/La sottoscritt__ _____ nat_ _____
a _____ il _____
residente _____ in _____
Cap. _____
Via _____ n. _____
civico _____
Tel. _____ cellulare _____
_____ fax _____
Con _____ studio _____ in _____
Via _____
n. _____ civico _____ Tel. _____
_____ fax _____
Codice fiscale _____

C H I E D E

Di essere iscritto all'albo:

- dei Consulenti Tecnici d'Ufficio
 dei Periti

Presso codesto Tribunale nella categoria " _____ "
con la speciale competenza nella seguente materia " _____ "

A L L E G A

- Curriculum vitae *in carta libera*
- Certificato del casellario giudiziale *in bollo*
- Copia documento di riconoscimento in corso di validità
- Dichiarazione sostitutiva di certificazione *in carta libera*

Indica il seguente recapito da inserire nell'Albo:

Via _____ c.a.p. _____
Città _____ Tel. _____
Cell. _____ Fax _____
E-Mail _____

Confidando nell'accoglimento ringrazia e porge deferenti ossequi.

Pinerolo, lì _____

Firma (leggibile) _____

DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE
(EX ARTT. 38 E 46 D.P.R. 28/12/2000 N. 445)

Al Tribunale Civile e Penale
di Pinerolo

Il/La sottoscritt___, consapevole delle conseguenze, anche penali, previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 relative alle dichiarazioni non veritiere prodotte alla Pubblica Amministrazione, sotto la propria responsabilità,

D I C H I A R A

- di essere nat___ a _____ il _____

- di essere residente in _____ Via _____

- di avere il domicilio professionale a _____

In via _____ n. civico _____ tel _____

- di essere iscritto al n. _____ dell'albo professionale dei _____ a decorrere dalla data _____

ovvero alla Camera di Commercio alla categoria _____

al n. _____ a decorrere dalla data _____

- di essere nel pieno godimento dei diritti civili e politici e di essere iscritto nelle liste elettorali del comune di _____

- di non essere in stato di fallimento o di interdizione o di inabilitazione

- di non essere a conoscenza di essere sottoposto a procedimenti penali

- di essere in possesso del titolo di studio di _____ conseguito presso _____

- **di non essere iscritto** in altro albo dei C.T.U/Periti tenuto presso altro Tribunale della Repubblica.
- di essere a conoscenza che i dati personali contenuti nella presente istanza saranno trattati nel rispetto della normativa sulla privacy e saranno utilizzati esclusivamente al fine dell'iscrizione nel predetto Albo, comunicati ai magistrati ed alle cancellerie esclusivamente per motivi di giustizia e non saranno diffusi a terzi per finalità diverse.
- Di impegnarsi a comunicare con immediatezza qualunque variazione attinente le dichiarazioni indicate in precedenza (residenza, recapito tel. ecc.)

Pinerolo, lì.....

Firma (leggibile).....

La presente dichiarazione è stata resa e sottoscritta in mia presenza previo accertamento dell'identità del dichiarante mediante esibizione del documento di riconoscimento _____ rilasciato da _____

in data _____

E' stata depositata in data odierna.

Il Cancelliere

Pinerolo,

ISTRUZIONI ED ELENCO DOCUMENTI PER L'ISCRIZIONE ALL' ALBO DEI C.T.U. E DEI PERITI.

(Da presentare alla Segreteria della Presidenza del Tribunale di PINEROLO
– Via Convento di San Francesco, 1– tel. 0121 391566)

1. **Domanda** da redigere in **marca da bollo** e **dichiarazione sostitutiva** (dei certificati richiesti dall'art. 16 delle disp. att. c.p.c. e 69 disp. att. c.p.p.: estratto dell'atto di nascita, certificato generale del casellario giudiziale, certificato di residenza nella circoscrizione del Tribunale di Pinerolo, certificato di iscrizione all'Ordine professionale, oppure al Ruolo Periti Esperti della Camera di Commercio – nel caso di mancanza dell'Ordine professionale – in carta libera – (**utilizzare lo stampato allegato**))
2. **Curriculum vitae** molto dettagliato in carta libera, nonché eventuali titoli o documenti per consentire al Comitato di valutare il possesso, da parte del richiedente, della **“speciale competenza tecnica”** richiesta dall'art. 15 disp. att. c.p.c. e dall'art. 69 disp. att. c.p.p.
3. **Fotocopia di un documento di identità** (deve essere un documento con fotografia) in corso di validità.

CATEGORIE PREVISTE

Per l'albo dei **C.T.U.** (art. 13 disp. att. C.P.C.)

Medico-chirurgica – Industriale – Commerciale e Consulenti del lavoro – Agricola – Bancaria – Assicurativa – Veterinaria – Edilizia/Urbanistica – Chimica – Fisica – Biologia – Artistica – Geologia – Farmacia – Psicologia.

Per l'albo dei **PERITI** (art. 67 disp. att. C.P.P.)

Medicina legale – Psichiatria – Contabilità e consulenti del lavoro – Ingegneria e relative specialità – Infortunistica del traffico e della circolazione stradale – Balistica – Chimica – Analisi e comparazione della grafia – Architettura e relative specialità – Geometri – Periti industriali e relative specialità – Psicologi – Grafologi.

N.B. Per ottenere l'iscrizione agli Albi sono richiesti tre anni di anzianità all'Ordine professionale e la residenza in uno dei comuni appartenenti al Circondario del Tribunale di Pinerolo.

◇ Coloro che appartengono a categorie che non sono organizzate in ordini o collegi professionali e, quindi, non sono provviste di albi professionali, **devono** essere iscritti nell'Albo dei periti e degli esperti tenuto dalla Camera di Commercio e devono produrre il relativo certificato.

◇ **La tassa di concessione governativa dovrà essere versata solo dopo che il Comitato di cui all'art. 14 disp. att. c.p.c. e art. 68 disp. att. c.p.p. abbia deciso per l'accoglimento della domanda di iscrizione** (mediante versamento, per ciascun Albo, – attualmente di Euro 168,00 – sul c/c postale n. 8003 intestato a “Ufficio Registro, Tasse CC.GG. Roma – codice versamento 8617”).

◇ Dell'accoglimento o meno della domanda di iscrizione all'albo sarà data comunicazione all'interessato da parte della Cancelleria Amministrativa. Nel caso di accoglimento l'interessato dovrà provvedere al versamento della tassa di concessione governativa (un versamento per ogni richiesta di iscrizione) seguendo le modalità in

precedenza indicate. L'iscrizione all'albo sarà perfezionata dal momento in cui sarà presentata alla Cancelleria copia della ricevuta del versamento della tassa di concessione governativa.